|  |  |
| --- | --- |
| **ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ** **РЫБНО-СЛОБОДСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ РЫБНО-СЛОБОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА****РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН**Ленина ул., д.48 “а”пгт. Рыбная Слобода, 422650 | **ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ****БАЛЫК БИСТӘСЕ****МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ****БАЛЫК БИСТӘСЕ****ШӘҺӘР ҖИРЛЕГЕ****БАШКАРМА КОМИТЕТЫ**Ленин урамы, 48 “а”нче йорт,Балык Бистәсе, 422650 |
| Тел.: (8-4361) 2-34-16, 2-26-86, факс: (8-4361) 2-31-18. эл.адрес: Rs.Rs@tatar.ru сайт: ribnaya-sloboda.tatarstan.ru |

|  |  |
| --- | --- |
| **РАСПОРЯЖЕНИЕ** |  **БОЕРЫК** |

 03.04.2017 пгт. Рыбная Слобода № 11/осн

Об утверждении перечня помещений Исполнительного комитета Рыбно-Слободского городского поселения Рыбно-Слободского муниципального района Республики Татарстан, предназначенных для обработки персональных данных и хранения материальных носителей персональных данных, а также перечня сотрудников, постоянно работающих в данных помещениях

В целях обеспечения режима обработки персональных данных, в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных», постановлениями Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012г. №211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами», от 1 ноября 2012 г. №1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», от 15 сентября 2008 г. №687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки, персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»:

1.Утвердить перечень помещений Исполнительного комитета Рыбно-Слободского городского поселения Рыбно-Слободского муниципального района Республики Татарстан, предназначенных для обработки персональных данных и хранения материальных носителей персональных данных (приложение №1).

2.Утвердить перечень сотрудников, постоянно работающих в помещениях, предназначенных для обработки персональных данных и хранения материальных носителей персональных данных (далее – постоянно работающие сотрудники) (приложение №2).

3.Установить, что иные сотрудники, не указанные в пункте 2 настоящего распоряжения, а также посетители допускаются в помещения, предназначенные для обработки персональных данных и хранения материальных носителей персональных данных, только в присутствии постоянно работающих сотрудников.

4.Установить, что ответственность за режим безопасности в помещениях, предназначенных для обработки персональных данных и хранения материальных носителей персональных данных, и правильность использования установленных в них технических средств несут постоянно работающие в них сотрудники.

5.В нерабочее время помещения, предназначенные для обработки персональных данных и хранения материальных носителей персональных данных, закрываются на ключ. Ответственность за сохранность ключей лежит на сотрудниках, постоянно работающих в помещениях, предназначенных для обработки персональных данных и хранения материальных носителей персональных данных.

6.Сотрудники, ответственные за хранение материальных носителей персональных данных, несут персональную ответственность за соблюдение мер по защите от несанкционированного доступа к материальным носителям, содержащим персональные данные.

7.Довести настоящее распоряжение до сведения сотрудников Исполнительного комитета Рыбно-Слободского городского поселения Рыбно-Слободского муниципального района Республики Татарстан, а также всех заинтересованных лиц.

8.Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Руководитель М.М. Валиев

Приложение №1

утверждено

распоряжением

Исполнительного комитета

Рыбно-Слободского городского поселения

Рыбно-Слободского муниципального района Республики Татарстан

от

**Перечень помещений Исполнительного комитета Рыбно-Слободского городского поселения Рыбно-Слободского муниципального района Республики Татарстан, предназначенных для обработки персональных данных и хранения материальных носителей персональных данных**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Наименование помещения** | **Адрес и место расположения** |
| 1 | Кабинет руководителя Исполнительного комитета помещение №1  | пгт. Рыбная Слобода, ул. Ленина, д.48А, 2 этаж, кабинет руководителя Исполнительного комитета |
| 2 | Кабинет заместителя руководителяпомещение №5 | пгт. Рыбная Слобода, ул. Ленина, д.48А, 2 этаж, кабинет заместителя руководителя и ведущего специалиста |
| 3 | Кабинет ведущих специалистовпомещение №7 | пгт. Рыбная Слобода, ул. Ленина, д.48А, 2 этаж, кабинет ведущих специалистов  |
| 4 | Кабинет централизованной бухгалтериипомещение №10 | пгт. Рыбная Слобода, ул. Ленина, д.48А, 2 этаж, кабинет главных специалистов  |

Приложение №2

утверждено

распоряжением

Исполнительного комитета

Рыбно-Слободского городского поселения

Рыбно-Слободского муниципального района Республики Татарстан

от

**Перечень сотрудников, постоянно работающих в помещениях, предназначенных для обработки персональных данных и хранения материальных носителей персональных данных**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Ф.И. О.** | **Занимаемая должность** |
|
|  | Валиев Марат Мансурович | Руководитель Исполнительного комитета |
|  | Старикова Мария Александровна | Заместитель руководителя исполнительного комитета |
|  | Сорокина Надежда Аркадьевна | Ведущий специалист  |
|  | Наумова Татьяна Александровна | Ведущий специалист |
|  | Шайдуллин Азат Ринатович | Ведущий специалист  |
|  | Ахметзянова Алсу Рашидовна | Главный специалист централизованной бухгалтерии |
|  | Сафарова Алсу Агмалетдиновна | Главный специалист централизованной бухгалтерии |
|  | Шаихисламова Гульназ Ринатовна | Уборщица  |